

LINK Unionsdatenbank

<https://webgate.ec.europa.eu/ksda/login.htm>

Startseite

[Important Communication]

KSDA2, the next version of KSDA (the Union database on supply chain security), will make use of unique and personal email addresses to log in (instead of the actual User Ids).

You will need to create an EU Login account with that email address.

You can already create your EU Login account here : <https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi>

It is important to note that the email address you have already entered in KSDA (i.e. the mail account that your Union database profile is already associated to) needs to be the same as the one you will use when creating your EU Login account.

For standard users, it is therefore important to ask your Security Manager to set your email address into the current KSDA system.

By end of August 2021, all the KSDA users should have their email address entered into the system, and have completed the creation of an EU Login account.

Es muss für jeden Administrator und Standardbenutzer ein EU-Login Konto erstellt werden.

Das EU-Login Konto erstellt jeder Nutzer selbst.

Um ein EU-Login Konto zu erstellen, muss zunächst auf den oben angezeigten Link geklickt werden.

Anleitung Unionsdatenbank – EU-Login Konto erstellen



[Help for external users](#)

First name

Isabel

Last name

Zarrath

E-mail

isabelzarrath@fcmanagement.de

Confirm e-mail

isabelzarrath@fcmanagement.de

E-mail language

Deutsch (de)

Enter the code

|



By checking this box, you acknowledge that you have read and understood the [privacy statement](#)

Create an account

Cancel

Hier sind alle Daten der Person einzutragen.

Wichtig:

Es ist die E-Mail-Adresse zu verwenden die bereits in der EU-Datenbank hinterlegt ist.

Create an account

Thank you for registering, you will receive an e-mail allowing you to complete the registration process.

Sie erhalten nach ein paar Minuten eine E-Mail.

Ihr Passwort



Authentifizierungsdienst <automated-notifications@nomail.ec.europa.eu>
An Isabel Zarrath

↶ Antworten ↶ Allen antworten → Weiterleiten ⋮

Do 26.08.2021 15:05

Sehr geehrte(r) Isabel Zarrath,

Sie wurden in EU Login registriert.

Ihre E-Mail-Adresse ist isabelzarrath@fcmanagement.de.

Um Ihr Passwort zu erstellen, klicken Sie auf diesen Link:

[diesen Link](#)

Die für die Erstellung Ihres Passworts verfügbare Zeit beträgt maximal 24 Std., ab dem Zeitpunkt, zu dem diese Mitteilung verschickt wurde. Wir möchten Sie jedoch auffordern, dies möglichst umgehend zu erledigen. Nach Ablauf dieser Frist können Sie einen weiteren Versuch starten, indem Sie auf denselben Link klicken: Sie müssen dann Ihren Benutzernamen erneut eingeben und Ihre Anfrage bestätigen.

Sollte der oben angegebene Link nicht funktionieren, können Sie die folgende Adresse (vollständige Adresse kopieren!) kopieren und in die Adressleiste Ihres Browsers einfügen:

<https://webgate.ec.europa.eu/cas/init/initialisePasswordLogin.cgi?wayf.domain=external&wayf.remember=checked&wayf.submit=Select&uid=n007mku7&resetCode=zyWJ8szme074BwcAqb9qq0OCGZzckszQzw9ycFqeva0c0>

Sollten Probleme auftreten, antworten Sie bitte nicht auf diese Nachricht, sondern klicken Sie auf die Hilfs- oder Kontaktinformationslinks auf den Seiten, für die Sie sich registrieren wollen.

Hinweis: Es kann bis zu fünf Minuten nach Erhalt dieser E-Mail dauern, bis auf der oben genannten Seite Ihre Anmeldung registriert wird.

Sie erhalten diese Nachricht von EU Login.

**Es muss nun auf „diesen Link“ geklickt werden, um ein neues
Passwort für das EU-Login Konto festzulegen.**

Neues Passwort

! Bitte wählen Sie Ihr neues Passwort.

n007mku7
(Extern)

Neues Passwort

Neues Passwort bestätigen

Senden

Kennwörter dürfen Ihren Benutzernamen nicht enthalten und müssen mindestens 10 Zeichen enthalten, die aus mindestens drei der folgenden vier Zeichengruppen ausgewählt wurden (Leerzeichen zulässig):

- Großbuchstaben: A bis Z
- Kleinbuchstaben: a bis z
- Numerisch: 0 bis 9
- Sonderzeichen: !"#\$%&'()*+,-./:;<=>?@[\\]^_`{|}~

Beispiele: rYweWQmxZ5 jEEvNBFoC8 bxoKCCFsS\$

[\[Generieren anderer Beispiel Kennwörter\]](#)

Bitte legen Sie hier ein neues Passwort fest.


New password

! Your EU Login password was successfully changed.

Proceed

Es muss auf „Proceed“ geklickt werden, um den Prozess abzuschließen.

Erfolgreiche Anmeldung

 Sie sind nun bei EU Login angemeldet.

Um das automatische einmalige Anmelden zu beenden, klicken Sie auf [Abmelden](#) oder schließen Sie alle Browserfenster.

Sie können nun auf die Startseite der EU-Datenbank zurückkehren.



Login

Unionsdatenbank zur Sicherheit der Lieferkette

Zur Überprüfung reglementierter Beauftragter und bekannter Versender mit Sitz in der Europäischen Gemeinschaft gemäß Verordnung (EG) 300/2008 und ihrer Durchführungsbestimmungen.

Login ID

Passwort

Login

[Passwort vergessen](#)

[Passwort ändern](#)

Es muss nun auf „Passwort ändern“ geklickt werden.

Passwort ändern

Bitte folgende Angaben eingeben:

Login ID	<input type="text" value="ISABEL.ZARRATH1000"/>
Altes Passwort	<input type="password" value="....."/>
Neues Passwort	<input type="password" value="....."/>
Neues Passwort bestätigen	<input type="password" value="....."/>

Es muss nun die alte Login-ID sowie das alte Passwort eingetragen werden.

Für das neue Passwort verwendet Sie bitte genau dasselbe wie in ihrem neu erstellten EU-Login Konto.



Login

Unionsdatenbank zur Sicherheit der Lieferkette

Zur Überprüfung reglementierter Beauftragter und bekannter Versender mit Sitz in der Europäischen Gemeinschaft gemäß Verordnung (EG) 300/2008 und ihrer Durchführungsbestimmungen.

Login ID

Passwort

Login

[Passwort vergessen](#)

[Passwort ändern](#)

FERTIG

Sie können sich nun mit ihrer E-Mail-Adresse und dem neuen Passwort in der EU-Datenbank einloggen.
Die vorherige Login-ID muss weiterhin für die Validierung genutzt werden, bis die Umstellung abgeschlossen ist.

Für die Anmeldung mit der vorherigen Login-ID muss das neue Passwort verwendet werden.